

برنامج ادارة الاملاك والايجارات

يعتمد البرنامج على نماذج الادخال والقوائم المنسدلة في الاكسل ومن الضروري استخدام خاصية التحقق من صحة البيانات المدخلة

• الملاك

الاسم الجوال الايميل رقم الحساب الايبان

- التقارير تشمل
- الوحدات السكنية المتاحة والمحجوزة والمشغولة
- العقود القائمة وتاريخ انتهائها والمدة المتبقية من العقد
- الدفعات المستحقة والمجدولة
- مصاريف الصيانة وفواتيرها
- اليرادات والمصروفات للوحدات السكنية

• المكتب

شريك مسوق وموظف

الاسم الجوال الايميل رقم الحساب الايبان والموقع

- الحجوزات امكانية حجز وحدة سكنية
- جميع التقارير الخاصة بالمالك والعملاء
- استعراض لوحة المعلومات الاساسية

• العقار

عمارة فيلا شقة

- المعلومات المطلوبة
- رقم وثيقة التملك (الصك)
- تاريخ الوثيقة
- العنوان الوطني

• الوحدات السكنية

فيلا دور شقة غرفة محل حوش

○ المعلومات المطلوبة

- العنوان الوطني
 - الدور
 - الموقع على الخرائط
 - تعدد الصور
 - فيديو
 - عدد المداخل والغرف الصالات ودورات المياه
 - المطبخ راكب او لا
 - المكيفات راكبة او لا
 - موقف السيارة مظلل او لا وعددها
 - مرافق مشتركة
 - رقم عداد الكهرباء مشترك او لا
 - رقم عداد الماء
 - الانترنت
- بعض البنود اعلاه قد تكون بتكلفة اضافية

• المستاجر

الاسم الجوال الايميل رقم الحساب الايبان

○ المعلومات المطلوبة

- عقد الايجار
- سداد الدفعات
- جدولة الدفعات
- ملاحظات الاستلام والتسليم والاخلاء
- طلبات الصيانة

نظام طلبات الصيانة هو ان المستاجر يقدم طلب صيانة

للمكتب ثم يعتمد من المالك

اما ان تكون تكلفة الاصلاح على حساب المالك او على حساب

المستاجر وتخصم من الدفعات القادمة

لا بد ان يتوفر تقرير لكل عقار ما هي الصيانات التي تمت وتكلفتها

ويشمل ايضا طلبات كذلك تكرار الطلبات للوحدة السكنية
الترميم وما شابه

- السكان
- الساكن هو اي فرد مشارك بالسكن بالوحدة السكنية ولكن بدون عقد
الاسم الجوال الايميل
- التقارير
- لابد ان تكون التقارير المنشئة بصيغة الاكسل و pdf وتكون ملونه وبإخراج
جميع لسهولة القراءة
- التنبيهات
 - الدفعات المستحقة
 - الدفعات المتأخرة
 - العقود قريبة الانتهاء
 - عدد الوحدات المتاحة
- اتاحة التواصل بالاييميل والواتس اب لايصال العقود والسندات والتنبيهات

انشاء لوحته المعلومات الاساسية لاستعراض التنبيهات

دائرة العمل كتالي

1. تسجيل العقار بوثائقه
2. تعريف المالك
3. تعريف الوحدات السكنية لكل وحدة
4. تسجيل العميل المستاجر
5. ربط المستاجر بالوحدة السكنية
6. انشاء العقد
7. تصفية حساب العميل او تجديد العقد
8. انتهاء العقد وتسليم الوحدة

للتواصل balsuhaibani@gmail.com