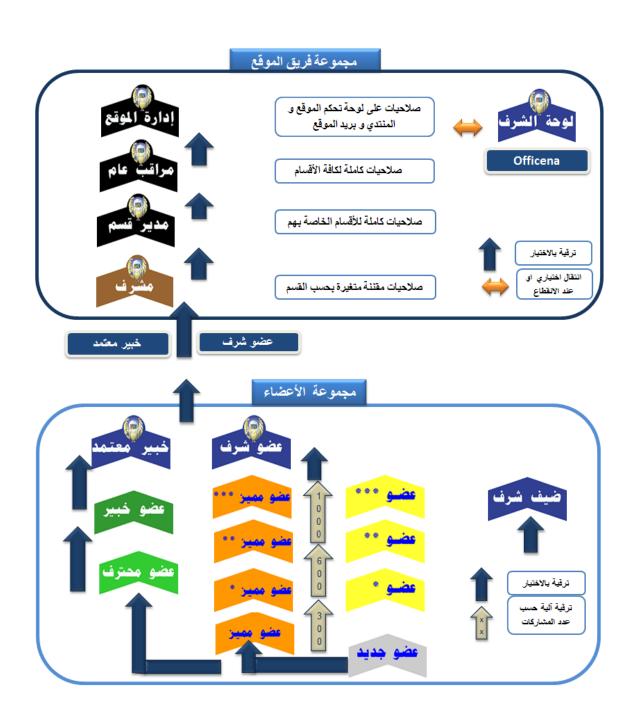
ألية الترقيات في موقع أوفيسنا

الإصدار الثاني – أبريل 2012

تنقسم مجموعات الدرجات في الموقع الي مجموعتان

- مجموعة الأعضاء
- مجموعة فريق الموقع



اولاً: مجموعة الأعضاء ، و تنقسم الى أربعة مسارات للترقية:

- مسار العضوية العادية: عضو جديد ، عضو* ، عضو **، فعضو ***
- مسار الأعضاء الممميزين: (عضو مميز، عضو مميز*، عضو مميز **، عضو مميز *** ، فعضو شرف)
 - المسار الإحترافي: عضو محترف ، عضو خبير ، فخبير معتمد
 - ضيوف الشرف

مسار العضوية العادية:

- اللقب : عضو جديد : تستحق بمجرد التسجيل (الحزام الأبيض)
- يتغير اللقب آليا وفق عدد المشاركات كما يلي (الحزام الأصفر)
 - عضو*: عند 100 مشاركة
 - عضو **: عند 500 مشاركة
 - عضو ***: 1000 مشاركة
- جميع هذه الترقيات في هذا المسار تتم بطريفة آلية دون اختيار او ترشيح أو تقييم.

مسار الأعضاء المميزين: (الحزام البرتقالي)

- اللقب: عضو مميز
- تتم الترقية اليها بترشيح من فريق الموقع ، و معيار الترقية هو ظهور رغبة واضجة في المشاركة الايجابية و بذل الجهد لافادة الأعضاء على أن يلاحظ تواجد مستمر لعدة أيام و ألا يقل عدد المشاركات عن 20 مشاركة و هي ترقية تشجيعية بالدرجة الأولي و تدل على المشاركة الايجابية الفاعلة . و بهذه الترقية ينتقل العضو من مسار الأعضاء العاديين الي مسار الأعضاء المميزين ، و يمكن الترقية الى مسار المميزين من أي درجة من مسار الأعضاء العاديين الى الدرجة المناظرة من مسار الأعضاء المميزين.
 - يلي ذلك ترقيات آلية الى
 - o عضو مميز*: 300 مشاركة
 - عضو مميز **: 600 مشاركة
 - عضو مميز ***: 1000 مشاركة
- يتم الترقية اليى درجة عضو شرف من مجموعة الأعضاء *** بالترشيح و الاختيار وهي ليست ترقية آلية ، و تكون الترقية تقديرا لكثافة و فعالية المشاركة و التواجد المستمر وحسن التعامل و العطاء المستمر. (الحزام الأزرق)

المسار الإحترافي:

- عضو محترف: (مثال محترف أكسيس): تتم الترقية اليها بترشيح من فريق الموقع ، و معيار الترقية هو ارتفاع المستوي الفني و عدد مشاركات اجمالي لا يقل عن 30 مشاركة. (الحزام الأخضر)
- عضو خبير: (مثال خبير إكسيل): تتم الترقية اليها بترشيح من فريق الموقع، و معيار الترقية هو تميز ملحوظ في المستوي الفني مع تواجد منتظم لفترة لا تقل عن شهر و عدد مشاركات اجمالي لا يقل عن 50 مشاركة. (الحزام الأخضر)
- خبير معتمد: تتم الترقية اليها بترشيح من فريق الموقع ، و معيار الترقية هو تميز ملحوظ في المستوي الفني وصولا الى درجة الابداع و الابتكار مع تواجد لفترة لا تقل عن ثلاثة أشهر و عدد مشاركات لا يقل عن 300. (الحزام الأزرق)
- و يمكن الترقية الي المسار الاحترافي انطلاقا من مجموعة الأعضاء الفاعلين بدرجاتها المختلفة

العضوية الشرفية للضيوف

- اللقب: ضيف شرف
- ترقية شرفية تتم بترشيح من فريق الموقع حال وجود مساهمات قيمة في مواقع أخرى ، أو على أرض الواقع.

ثانيا مجموعة فريق الموقع:

- يضم فريق الموقع أربعة مجموعات فرعية:
 - المشرفين: (الحزام البني*)
 - لوحة شرف الفريق (الحزام الأسود)
- مدراء الأقسام الحالبين: (الحزام الأسود**)
 - المراقبين الحاليين: (الحزام الأسود ***)
- إدارة الموقع الحالية: (الحزام الأسود ****)
- و تدل النجوم هنا على درجة الصلاحيات الإدارية

و تختص هذه المجموعة بوجود صلاحيات إدارية و امكانية الدخول لقسمي إدارة الموقع و قسم فريق الموقع .

- قسم إدارة الموقع: لمناقشة الأمور الإدارية كالترقيات و المخالفات و سياسات الإدارة و الأمور الإدارية و يمكن الدخول عليه للمجموعات الفرعية ذات الصلاحيات الإدارية المفعلة من ضمن مجموعة فريق الموقع (الإدارة ، المراقبين ، مدراء الأقسام ، المشرفين). و يرجي ممن لهم حق الدخول تفعيل الاشتراك بالقسم ليصلهم اشعارات بالحوارات الجديدة.
- قسم فريق الموقع: لباقي أنوع حوارات فريق الموقع كالآليات و سياسات الموقع و المقترحات التطويرية و يمكن الدخول عليه لكافة مجموعات فريق الموقع بالإضاف الى الخبراء المعتمدين و العضوية الذهبية . و يرجي ممن لهم حق الدخول تفعيل الاشتراك بالقسم ليصلهم اشعارات بالحوارات الجديدة.

المشرفين:

- اللقب: مشرف
- يتم الانتقال اليها من مجموعة الخبراء المعتمدين أو العضوية الذهبية بحسب تزكية فريق الموقع ثم موافقة العضو على المشاركة في الأعمال الإدارية ، و هذه المجموعة تتاح ليها صلاحيات ادارية تتيح تعديل عناوين المواضيع المخافقة و دمج المواضيع و حذفها و نقلها للارشيف ، و يقوم المشرفين بأداء المهام الادارية المطلوبة منهم بالتنسيق مع مدراء الأقسام الحاليين و المراقبين.
 - يفضل أن يشارك المشرف باسمه الحقيقي أو كنيته و أن يضع صورته تحقيقا للتواصل.
- يجب على المشرف ان يتابع ما يرد في قسم فريق الموقع بانتظام، و ان يسجل الاشتراك بهذا القسم ليصله اعلام بريدي بجديد القسم مباشرة.

مدراء الأقسام:

- اللقب : مدير قسم ---- (مثال : مدير قسم الأكسيس)
- العضو في فريق الموقع يكون له صلاحيات ادارية زيد على المشرفين فيما يخص الناحية التنظيمية مثل تثبيت المواضيع و الغاؤه، و فتح و اغلاق المواضيع. و تتم الترقية اليها بحسب الحاجة و النقص في عدد المدراء و الموافقة من جانب العضو المعني على المشاركة في الاعمال الادارية. و يتم الترقية اليها انطلاقا من مجموعة المشرفين أو مباشرة من الخبراء المعتمدين بصفة أساسية ، و من مجموعة أعضاء الشرف عند الحاجة.
- يجب تقنين عدد من لهم صلاحيات ادارية كاملة كمدراء للاقسام ، بحيث لا يزيد عن 6 في نفس الوقت في أي قسم كحد أقصى.

- فى حال إنشغال مدير القسم لفترة تتعدى ثلاثة أشهر لدرجة تمنعه من التواجد و اداء مهامه الادارية ، فعليه طلب حجب الصلاحيات مؤقتا الى حين استطاعته مواصلة مهامه ، و و يتم انتقاله مؤقتا الى مجموعة لوحة شرف الفريق لحين رغبته فى العودة للمشاركة فى الأعمال الإدارية .
- يفضل أن يشارك مدير القسم باسمه الحقيقي أو كنيته و أن يضع صورته تحقيقا للتواصل.
- يجب على مدير القسم ان يتابع ما يرد في قسم فريق الموقع بانتظام، و ان يسجل الاشتراك بهذا القسم ليصله اعلام بريدي بجديد القسم مباشرة.

المراقبين:

- اللقب: مراقب عام
- مجموعة المراقبين لها اهتمام بمتابعة كثر من قسم بالموقع ، و تتم الترقية لهذه الدرجة بترشيح من الادارة ، و هي تتيح صلاحيات ادارية كاملة لكافة الاقسام دون تخصيص.
- تماثل مهام المراقب مهام مدير القسم مع اضافة الاشراف او التوجيه العام على كافة الاقسام و التدخل بحسب الحاجة في الحوارات المختلفة.
 - يفضل أن يشارك المراقب باسمه الحقيقي أو كنيته و أن يضع صورته تحقيقا للتواصل.
- يجب على المشرف ان يتابع ما يرد في قسم فريق الموقع بانتظام، و ان يسجل الاشتراك بهذا القسم ليصله اعلام بريدي بجديد القسم مباشرة.

إدارة الموقع:

- إدارة الموقع مسئولة عن:
- الاشراف العام علي سياسات الموقع
- صایانة و تنفیذ التحدیثات للبرامج المحملة على الموقع
- حل المشاكل الفنية الخاصة بالمنتدى و التطبيقات و الموقع
- حل المشاكل التي يواجهها الأعضاء في التسجيل أو الدخول للموقع بحسب الحالة.
 - تنفیذ الترقیات
 - شطب و حجب من يلزم من الأعضاء بحسب الحاجة.
 - دراسة الاقتراحات الواردة من الأعضاء و فريق الموقع و تفعيل ما يلزم منها
 - أعمال إدارة خادم الموقع و تحميل ما يلزم من برامج.
 - مراقبة الإجراءات الإدارية التي يتم تنفيذها من حذف و نقل.
 - التنسيق و التعاون مع مواقع أخري بحسب الحاجة.

فريق الموقع

- و إنطلاقا من أن المشاركة في إدارة الموقع هي تكليف لا تشريف ، و أن الألقاب عملية تنظيمية مرتبطة بالمهمة التي يتطوع صاحب اللقب باداؤها سواء كانت متعلقة بالإشراف أو المراقبة أو إدارة الأقسام أو حتى إدارة الموقع. و حيث أن الصلاحيات الادارية يجب أن تكون مرتبطة بتوفر النية و الإمكانية لاستخدامها ، فقد تم استحداث هذه المجموعة الفرعية ضمن فريق الموقع ليتنقل اليها من لا تسمح ظروفه بالقيام بالواجبات الإدارية لفترة طويلة متواصلة . و الانتقال منها الى المجموعة الأصلية متاح مرة أخري في أي وقت بناء على رغبة عضو فريق الموقع حال توفر الاستطاعة بالمشاركة مرة أخري.
 - تبقى لدي فريق الموقع الصلاحيات اللازمة لعمل ما يلي:
 - تعدیل عنوان موضوع
 - انذار عضو مخالف
 - تعديل درجة التحذير لايقاف و منع الأعضاء من المشاركة عند الحاجة
- يتم الانتقال الى هذه المجموعة إما بناء على طلب عضو فريق الموقع ، أو عند
 الغياب عن الدخول للموقع لفترة من الفترات التالية أو عدم المشاركة فى المهام
 الإدارية (بدون التنبيه على الغياب او امكانية العودة للمشاركة فى الجهد الإداري):
 - المشرفين: ثلاثة أشهر
 - مدراء الأقسام: ثلاثة أشهر
 - المراقبين: أربعة أشهر
 - إدارة الموقع: ستة أشهر
- مع ملاحظة ان الانتقال من المجموعة الأصلية ليس تنزيلا أو عقابا حيث أنها أيضا مجموعة فرعية من مجموعات فريق الموقع ، و انما هو إجراء تنظيمي ، و يحق لعضو فريق العمل طلب العودة عند استطاعته التواجد مرة أخري ، و تتم الاستجابة بالعودة الى المجموعة المناسبة بحسب الامكانية ، فمثلا اذا لم يكن هناك شاغر في مدراء الأقسام يمكن العودة لمجموعة المشرفينن أما المراقبين فتتم العودة لنفس المجموعة.
- أعضاء هذه المجموعة لهم حق الدخول لقسم فريق الموقع و المشاركة في نقاشات فريق الموقع ، دون وجود صلاحيات إدارية.
- اذا اعتزر عضو فريق الموقع عن المشاركة أو أنقطع و كان عدد مشاركاته يقل
 عن 750 مشاركة قد يتم تغيير المجموعة الى عضو ذهبي و ليس الى سجل
 شرف الفريق.

- تتمثل مهام الإدارية و التي يتشارك فيها فريق الموقع و المراقبين و المدراء و المشرفين في:

- المشاركة بالرأي في كل ما يتم مناقشته في قسم فريق الموقع ، و على جميع الاخوة عمل اشتراك للاعلام البريدي لقسم فريق الموقع لكي يصلهم اشعارات بريدية بجديد هذا القسم.
 - التنبيه بضرورة الالتزام بقواعد المشاركة.
 - تعديل عناوين المواضيع بحسب الحاجة.
 - إنذار الأعضاء المخالفين عند تكرار المخالفة.
 - تعديل درجة التحذير لايقاف و منع الأعضاء من المشاركة عند الحاجة.

- تتمثل مهام الإدارية و التي يتشارك فيها المراقبين و المدراء و المشرفين في:

- المشاركة بالرأي في كل ما يتم مناقشته في قسم إدارة الموقع ، و على جميع الاخوة عمل اشتراك للاعلام البريدي لقسم إدارة الموقع لكي يصلهم اشعارات بريدية بجديد هذا القسم.
 - حذف المشاركات الغير مفيدة
 - دمج و فصل المواضيع بحسب الحاجة.
- نقل و ترتیب المواضیع الهامة الى الاقسام الارشیفیة مع تصحیح عناوینها و دمج
 المواضیع و حذف المشاركات الزائدة اذا لزم الامر.
 - جذف المشاركات التي تخالف حقوق الملكية الفكرية
 - حذف المواضيع التي لا تمثل اضافة و لم بتم التفاعل فيها لفترة طويلة.

- تتمثل مهام الإدارية تقتصر على المراقبين و مدراء الأقسام:

- تنظیم و ضبط المشار کات و الحوارات بین الأعضاء .
 - إغلاق و فتح المواضيع بحسب الحاجة.
 - تثبیت و الغاء تثبیت المواضیع
- تنظیم أسلوب العمل او اعتماد اعمال جماعیة داخل القسم
- تكون الاولية في عمليات التثبيت و الغاؤه لمدراء القسم نفسه ، و لا يحبذ التدخل فيها من مدراء الاقسام الاخري الا عند الحاجة كعدم توجد المدير المعنى.

ملخص أهم الصلاحيات الإدارية التي سيتم تنفيذها بعد اعتماد الآلية

دخول	إنشاء مدونة	الإضافة	تحمیل الصور الی تطبیق	قسم إدار ة	قسم فریق	صلاحیات إداریة علی کافة	صلاحیات إداریة علی الأقسام تحت	
الشات		لمكتبة الموقع	الألبومات	الموقع	الموقع	الأقسام	إدارته	
غیر متاح	غير متاح	مطلوب اعتماد	غير متاح					<u>· أعضاء :</u>
غیر متاح	غير متاح	مطلوب اعتماد	غير متاح					· أعضاء مميزين:
متاح	متاح	مباشر	مباشر					الأعضاء المحترفين
متاح	متاح	مباشر	مباشر					الخبراء
متاح	متاح	مباشر	مباشر		مشارك			· الخبراء المعتمدين :
متاح	متاح	مباشر	مباشر		مشارك			· العضوية الذهبية <u>:</u>
متاح	متاح	مباشر	مباشر					<u>العضوية الشرفية</u>
متاح	متاح	مباشر	مباشر	مشارك	مشارك	متغيرة		<u>٠ المشر فين:</u>
متاح	متاح	مباشر	مباشر	مشارك	مشارك		كاملة	· مدراء الأقسام الحاليين :
متاح	متاح	مباشر	مباشر	مشارك	مشارك	كاملة	كاملة	<u>· المراقبين:</u>
متاح	متاح	مباشر	مباشر	مشارك	مشارك	كاملة	كاملة	· إدارة الموقع <u>:</u>
متاح	متاح	مباشر	مباشر		مشارك			سجل شرف الفريق

الترشيحات:

بالاضافة الى ما سبق ، يمكن لمن يري انه يستحق الترقية الى اي من الدرجات السابقة سواء من دافع الاستحقاق او الرغبة فى العطاء و المساهمة بصور اكبر ان يراسل الادارة على بريد admin@officena.net ، و يرجي عدم متابعة الرد ، فعدم الرد يعني تأجيل تنفيذ المطلوب تبعا للنظام العام.